

節税対策チェックリスト

大分類	中分類	小分類	☑	内容
税制を活用する	税額控除	所得拡大促進税制	<input type="checkbox"/>	給与等支給増加額の15%を税額控除
		中小企業投資促進税制	<input type="checkbox"/>	一定の機械装置等の取得価額の7%を税額控除（又は30%特別償却）
		研究開発税制	<input type="checkbox"/>	試験研究費の一定割合を税額控除
	非課税	出張旅費日当	<input type="checkbox"/>	出張旅費規程のとおり日当を支給すれば所得税非課税
所得の種類を変える	退職所得	小規模企業共済 & 役員報酬増額	<input type="checkbox"/>	小規模企業共済の掛金分、役員報酬を増額
		課税の繰り延べ & 退職金の支給	<input type="checkbox"/>	共済金や解約金を受け取るタイミングで退職金を支給
	組織変更	法人成り、個人成り	<input type="checkbox"/>	法人と個人の税率の差を利用
所得を分散する	役員報酬	法人の利益と役員報酬の配分	<input type="checkbox"/>	法人と個人の手取り額合計が最大になるようシミュレーション
		親族への役員報酬の支給	<input type="checkbox"/>	所得が低い親族に役員報酬を支給
	別法人	グループ会社へ業務委託費の支払	<input type="checkbox"/>	経理・営業等の業務を委託
		交際費の分散	<input type="checkbox"/>	適正な基準により交際費を振り分ける
所得を平準化する	計上時期	完了・引き渡し時期の調整	<input type="checkbox"/>	商品の納品時期、サービス提供の完了時期を決算前後にずらす
		売上計上基準の変更	<input type="checkbox"/>	着荷日で売上計上→出荷日で売上計上などの変更（その後継続適用）
		経費の購入時期の調整	<input type="checkbox"/>	経費の購入時期を決算前後にずらす
		短期前払費用の支払	<input type="checkbox"/>	1年以下の短期前払費用を支払った事業年度に損金計上（継続適用）
	保険	経営セーフティ共済	<input type="checkbox"/>	掛金の全額が損金計上。解約時も全額が益金計上（課税の繰り延べ）
		法人向け生命保険	<input type="checkbox"/>	掛金の一部が損金計上。解約時も一部が益金計上（課税の繰り延べ）
法人の資産を使う	法人名義	社用車の所有	<input type="checkbox"/>	法人で社用車を購入
		社宅の所有	<input type="checkbox"/>	法人名義で社宅を購入または賃借。家賃を収入計上
	含み損	固定資産の売却、廃棄、有姿除却	<input type="checkbox"/>	不要な固定資産の売却、廃棄、有姿除却による含み損の実現
		不良債権の貸倒引当金、貸倒損失	<input type="checkbox"/>	不良債権の貸倒引当金の設定、または貸倒損失による損金計上
		不良在庫の売却、廃棄、評価損	<input type="checkbox"/>	不良在庫の売却、廃棄、評価損の計上による含み損の実現